



特定非営利活動法人 子どもセンターてんぼ

非常勤職員募集

10代後半の男女を中心に、安心して生活ができる場所を見つけるまでの間
短期間(概ね2ヶ月)利用できる場所(シェルター)です

■ シェルター非常勤職員

募集人数 1名

【資格等】 ・年齢：不問

必須 ・普通自動車免許（AT限定可）：利用者の送迎などのため
・Excel、Wordなどが使える方：書類作成などのため

その他 ・保育士、社会福祉士、精神保健福祉士、教員免許等の有資格者か、
児童福祉分野での実務経験があると望ましい(無資格および未経験は応相談)。

【仕事内容】 ・利用者対応業務：シェルター利用者（主に女性）の生活支援やケースワーク補助
※関係機関との連絡調整や、通院や日中活動の付添い、書類作成など
・施設運営業務：食事作り、掃除洗濯、買出しなど
・施設広報業務：講座や研修等の準備など

【賃金】 時給 @1,250円～

【時間・勤務日】 シフト制 (1) 9:00～18:00
(2) 11:00～20:00
休憩60分
勤務日：金・土・日・月（祝休日含む）

【雇用期間】 6ヶ月毎の契約 ※更新あり

【勤務開始日】 2021年12月3日以降随時

【通勤手当】 実費
※マイカー通勤不可 自転車・原動機付自転車 相談

【その他】 労災加入あり、定年制度なし
年次有給休暇あり（勤務6ヶ月後）
試用期間3ヶ月（条件同じ）

【勤務地】 神奈川県横浜市内（非公開：子どもの安全のため採用決定まで秘匿となります）

【応募・選考】 書類選考（到着後10日以内通知）・面接（面接日から7日以内通知）
事前に履歴書（写真貼付け）と職務経歴書を、「シェルター非常勤職員希望」と明記して
事務局宛に送付してください

【送付先】 〒222-0033

横浜市港北区新横浜3-18-3 新横浜法律事務所内

特定非営利活動法人 子どもセンターてんぼ 事務局

担当：菅原

TEL：045-473-1959